打印面试通知单流程

1、请初审合格的考生去官网查看打印面试通知单公告,从公告中复制打开链接,进入对应的考试专题。



2、进入对应的考试专题点击"打印准考证/通知单"后,输入正确的身份证号码、密码、验证码、选择"通知书类型"一"面试通知单"后点击"登录"。

(提醒:请考生自行查看公告附件通过资格复审进入面试人员名单, 在名单中的考生才能打印通知单。)

报名首页 专服首页	网上报名 查询/打印资格审查结员	東 打印牌等证/通知单"
♥ 当前位置: 首页 > 個	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
登录/注册入口	☆ 重要通知	2024-11-04 15:18:07
0	▼ 招考公告	
联系信息	04	
	· 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	

	身份证号码			
	空码			找回密码
	通知书类型	〇 笔试准考证	● 面域通知单	
	验证码			7416
提示: 1、清輸入身份证号 2、輸入密码时请不			请检查空码是否正确,	成点"找回空码"接钮进行空码找回。

3、点击"登录",显示通知单后,点击"打印"即可完成。

(提醒: 检查准考证个人信息并认真查看注意事项)

海土			70
姓名	i i		
性别	R	4	
身份证号	4	1	
报考职位	01	7	
考场地址	海南	-7 1	E)
考试科目	考试时间	侯考室	
面试	2024	10	

一、面试考生须知:

- 1. 考生请持与报名时一致的本人有效期内二代身份证原件、《面试准考证》进入面试对应考场候考室,并在现场进行抽签以确定面试顺序。如身份证遗失的,则需要持派出所开具的加盖派出所公享并有本人照片以及身份信息的证明参加考试。(两证缺一不可,证件不齐全者视为自动放弃面试资格)。面试当天上20 , 2.则达对应考场候考室进行检录抽签,未按时(超过面试当天上) 到达对应考场候考室者视为自动放弃本次面试资格。进入候考室前,按要求将递讯工具关机,放在指定位置集中保管,考生从进入候考室开始直至面试结束,不得私自接触手机及其他个人物品。
- 不得由他人顶替参加考试,不得穿单位统一工作服或有个人名字等服装。一经发现,按违纪处理,并取消面试资格。

考点不能停车,建议考生绿色出行。

- 二、面试流程安排如下:
- 1. **进入候考室前**:请考生将手机、包等除了身份证、面试准考证外的个人物品放指定处(物品书籍放置 处)。
- 2. 检录轴签: 考生在规定时间内到达对应考场候考室检录并按照要求抽取自己的面域序号牌、阅读考生须知并签字。考生进入候考室开始全程进行封闭式管理,候考考生不得中途私自离开候考室或者出去外面交流及私自拿个人物品,否则视为违规,按照规定取消面域资格。
 - 3. 面试: 面试开始后,由工作人员按照考生抽签顺序引导考生进入面试室进行面试。
- 4. 退场:考生面试结束后,由工作人员引导至候分室,考生凭"面试号码牌"签名确认并离开考点。面试结束并签字确认考试成绩的考生不得在考场附近逗留、议论或大声喧哗,也不能返回面试考场。

三、面试规则:

考生在面试过程中有下列违规违纪行为之一的,取消面试成绩:

- 1. 考生在进入候考室以后及考试过程中不得携带或使用任何通讯工具和电子器材(不论开机或关机),不得与考场外的人员联系、交谈,不得随意出入候考室或面试室等。进入候考室以后的考生上厕所需经工作人员允许,并由工作人员指引或陪同方可出入候考室上洗手间,进出候考室接受工作人员的监督,不私自离开候考室或(各考室)面试室。如有特殊情况,需向考场工作人员报告。
- 考生在面试过程中不得以任何方式向考官透露本人的姓名、准考证号、报考岗位、工作单位、工作地址、家庭背景等个人相关信息,违者面试成绩按零分处理。
 - 3. 不得在面试题本上涂写。离开面试室时,不得将面试题本和草稿纸带出考场,违者按违纪处理。
 - 4. 考生不得私自交换面试序号牌(私自交换面试成绩按无效处理)。
- 5. 考生勿将贵重财物带入考点,个人物品可放在考场提供的物品放置处,出现丢失、错拿、忘拿等情况由考生自负,考点不负保管责任。
- 6. 考生要遵守考试纪律,服从工作人员安排。对无理取闹、作弊或违反考试规定者,按有关纪律和规定处理,宣布取消考试资格或宣布考试成绩无效。

去掉打印时的英属页例信息的设置方法,在浏览器获学程中选择"文件"——>"页面设置"——>"页值和页档"中制除"页值"程的"ewbb页码,ep/ep",删除"页倒"程的"ey-bbad"即取