附件1：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称1** | **市场推广岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.负责国内媒体关系的开拓、维护与日常沟通，建立媒体数据库、媒体群，并对数据库和媒体群进行定期维护。媒体公关稿件的撰写与发布  2.建立健全公司的媒体公关、媒体管理、新闻采访等相关制度、流程等，并负责落地执行与督导。  3.负责公司媒体舆情的监控，定期提交、发布媒体舆情监控报告。媒体危机的应对与处理，制定提交媒体危机处理预案。  4.制定媒体传播与推广的策略与计划，包括但不限于新闻公关、广告投放等内容，并对媒体投放的效果进行跟踪。  5.负责公司线上、线下市场和品牌营销活动的策划、方案和计划制定、统筹及执行工作，包括但不限于新闻发布会、展会、行业会议和论坛等各类活动会议。  6.负责公司自媒体运营，包括但不限于官网、微信、抖音、头条号、知乎等账号的建设、维护和运营，通过运营不断提升用户粘性，提升公司品牌形象和影响力。  7.市场研究：研究自媒体运营的成功做法，新媒体的最新趋势，尤其研究同行和竞争对手的自媒体策略，形成研究报告，通过研究不断改进和提升自媒体运营的能力和水平。  8.负责市场营销物料的视觉设计、制作和输出，包括但不限于宣传册、PPT、邀请函和视频等。  9.负责各类活动的现场组织、协调，全流程的管理，把控整体活动进度，处理活动现场或活动过程中出现的所有临时问题，保证活动保质高效完成，使活动达到预期的目标和效果。  10.跨部门协作及沟通，能有效协调销售、行人、运营等部门进行活动的整合营销。与外部合作伙伴建立良好的合作关系，参与其他跨部门联合项目等。  11.负责对外部活动供应商的协调和管理。  12.负责活动各类文件、数据和照片的汇总、整理，效果的跟踪分析及总结。  13.负责公司直播间业务的引进，并对引进服务商进行管理。  14.负责公司视频类营销内容的生产、分发，并对内容和用户进行管理和运营，通过运营提升公司品牌影响力。  15.领导交办的其他工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科以上学历优先，新闻传播学、市场营销、活动策划、广告等相关专业优先。  2.具有媒体公关专业知识和3年以上相关工作经验，并拥有一定的媒体资源，熟悉与媒体沟通打交道的流程和套路。  3.具有互联网公司文案/内容策划和创造经验优先考虑。  4.具有丰富的想象力和强烈的创作欲望，具有出色而独到的文字驾驭能力。  5.热爱文学，对广告创意文案有一定的认识与研究，对社会热点、网络热点敏感且能有利用热点进行创意创作的意识和能力。  6.具有出色的PPT制作能力和视觉创意能力。  7.优秀的团队合作和资源整合能力、沟通协调能力和项目管理经验。 | | |
| **岗位名称2** | **展览销售岗** | **需求数量** | **3** |
| **岗位条件** | 1.协助部门负责人制定全年展览板块销售计划与目标。  2.协助部门负责人完成展览板块经营策略制定与实施。  3.完成展览板块重点客户跟进与签约工作，根据不同行业细分市场制定相对应的销售计划与追踪客户。  4.制定国际大展的引进策略与分析，制定与实施国际大展跟进计划与目标管理。对展馆国际项目直接落地进行设计规划与实施。  5.协助完成展览板块公司数据库的组建与规划，主责建立展览业务数据库和跟进对接计划。  6.日常性客户接待与跟进，定期汇报展览业务进展与达成。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先。  2.2年以上展览销售经验，熟悉展览销售流程。  3.英语CET6级及以上,具有一定的英语沟通交流能力。  4.熟练使用计算机，精通PPT、Word、Excel等办公软件。  5.能够独立完成工作，能及时确保信息沟通与传递。  6.有一定耐心，具有良好沟通与统筹能力。 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称3** | **非展销售岗** | **需求数量** | **2** |
| **岗位职责** | 1.协助部门负责人制定全年会议、活动板块销售计划与目标。  2.协助部门负责人完成会议、活动板块经营策略制定与实施。  3.完成会议板块重点客户跟进与签约工作，根据不同行业细分市场制定相对应的会议销售计划与追踪客户。  4.制定会议、活动销售计划与追踪客户，完成活动板块重点客户跟进与签约工作。  5.根据公司经营策略对会议活动销售业务全流程梳理，全案跟进公司级重点客户。  6.协助完成会议、活动板块公司数据库的组建与规划，主责建立会议业务数据库和跟进对接计划。  7.主责完成针对会议、活动业务场地及公共空间价格策略制定。  8.日常性客户接待与跟进，定期汇报会议、活动业务进展与达成。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先。  2.2年以上展览销售经验，熟悉展览销售流程。  3.英语CET6级及以上,具有一定的英语沟通交流能力。  4.熟练使用计算机，精通PPT、Word、Excel等办公软件。  5.能够独立完成工作，能及时确保信息沟通与传递。  6.有一定耐心，具有良好沟通与统筹能力。 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称4** | **机电系统运行与管理岗**  **（电气、暖通）** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 电气方向：  1.负责电气设备方面的技术管理及维护维修指导、系统运行数据分析、专业报告撰写及相关技术人员培训。  2.及时发现专业设备方面存在的隐患，并进行有效处理，一旦出现突发事故，提供及时有效的解决方案，并对设备系统异常事故原因进行分析，撰写专业报告，提出预防措施，并跟进执行，直至问题关闭。  3.制订专业方面的预防维护性维修保养计划，并跟进执行。  4.管理和监督电力服务供应商的工作，并对维修保养工作进行最终验收。  5.针对设施设备运行情况，定期提出节能方案，经批准后，跟进执行。  暖通方向：  1.负责中央空调及给排水系统、群控系统方面的技术管理和维护维修的指导、系统运行数据分析、专业报告撰写及相关技术人员培训。  2.及时发现专业设备方面存在的隐患，并进行有效处理，一旦出现突发事故，提供及时有效的解决方案，并对设备系统异常事故原因进行分析，撰写专业报告，提出预防措施，并跟进执行，直至问题关闭。  3.制订专业方面的预防维护性维修保养计划，并跟进执行。  4.管理和监督相关专业服务供应商的工作，确保其提供的服务达到标准要求。  5.对维修保养工作进行最终验收。  6.对业务维度中的新技术、新设备、新材料、新系统的进行测试及推广工作。  7.针对设施设备运行情况，定期提出节能方案，经批准后，跟进执行。 | | |
| **任职条件** | 电气方向：  1.本科及以上学历优先，电气相关专业优先。  2.3年以上大型工厂电气设备运行维护及相关工作经验,2年以上变压器总容量超过10000KVA的10KVA供配电系统､发电机､UPS等项目的运维及工程管理经验,及与供电部门的沟通协调经验,具有国家认可的电气或相关专业工程师职称者优先｡  3.丰富的供配电方面的专业知识，精通大型工厂、企业供配电系统的工作原理，能够制订专业的保养检修计划，并能组织实施。  4.从专业角度分析处理电气系统运行存在的问题，并给出专业的建议或解决方案。  5.具备系统分析､节能管理､小型电气工程改造方案制订､设计､预算､施工管理能力｡  6.熟练使用OFFICE和CAD等办公软件。  7.能使用英文进行基本沟通者优先。  暖通方向：  1.本科及以上学历优先，制冷相关专业优先。  2.具有3年以上大型中央空调运行维护及相关工作经验，有管理冷水机组等大型设备的经验，具有国家认可的致冷暖通或相关专业工程师职称者优先。  3.精通大型工厂中央空调及给排水系统、空气压缩系统的工作原理。  4.具备系统分析、小型工程改造方案制订、设计、预算、施工管理能力。  5.丰富的中央空调节能方面的专业知识。  6.在中央空调及给排水系统､空气压缩系统方面,能够制订专业的保养检修计划,并能组织实施,能从专业角度分析系统运行存在的问题,并提出专业建议或解决方案｡  7.能使用英文进行基本沟通者优先。 | | |
| **岗位名称5** | **消防工程岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.负责APG消防系统的管理。  2.负责消防设备、设施操作、点检、保养，维修及维护的系统维保商管理，包括现场工作质量监管、操作规范符合性监管、相关项目监督、费用类评估意见等。  3.负责消防系统维修保养的组织工作和技术监督，保证施工质量，协助解决施工中出现的重大问题。  4.消防系统维修及升级改造，参与和配合甲方做好消防系统的验收工作。  5.建立公司消防安全档案，负责厂房消防图纸资料及维修档案归档，制定并执行消防安全管理制度。  6.负责消防设施设备的正确使用指导和再培训。  7.负责完善内部与消防设施安全使用、工程管理、维护管理机技术资料归档有关管理制度。  8.年度消防安全工作规划，并监督规章制度的落实，负责有关报表工作。  9.年度消防演习的技术指导工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先，安全工程等相关专业优先，熟悉水、电等相关专业的技术规范优先。  2.具有3年以上大型工厂、企业消防设施施工、消防设施维护、消防设施设备检测等管理工作经验，持有消防工程师证及其他技术类专业证书优先。  3.熟悉建筑消防方案，设计规范、标准，掌握本专业设计工作流程，具备本专业的基本理论知识，熟悉消防、给排水、自动报警、防排烟的设计报价、预算及现场施工流程。  4.熟悉建筑消防管理工作，具有较强的方案评审、图纸审核能力和现场协调能力。  5.具有火灾报警控制器及自动喷淋(湿式和预作用)系统操作能力,能解决处理消防设备､设施故障,了解消防水/气体灭火,消防电气联动系统,了解设备安装规范｡  6.熟悉消防安全工作有关的法律、法规、政策和地区标准。  7.熟悉１４００１，ＯＨＳＡＳ１８００１体系知识，了解消防安全、交通安全及机械安全基础知识。  8.细心严谨，能吃苦耐劳，责任心强，具有团队精神及良好的沟通协调能力及团队管理能力，能带领团队开展施工验收工作。  9.能使用英文进行基本沟通者优先。 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称6** | **强电接驳服务岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.对接展览服务部和会议活动部负责相关展会（活动）项目接驳统筹工作，全程跟进展会（活动）的接驳安排，负责对展会（活动）水、电、气接驳工作各节点的落实。现场安全监管及投诉处理。  2.负责展会（活动）的水、电、气、吊点、网络、会议等工作的协调、调度。  3.负责对水、电、气服务商的管理、考核。  4.负责做好设备设施及现场施工的安全管理。  5.负责做好展会（活动）相关数据的汇总、分析，制定工作方案并形成总结报告。根据展会的实际使用情况对展馆设施提出合理改造意见。  6.负责完成上级领导交办的其他工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先。  2.专业知识：机电或电气自动化工程类专业，熟悉施工图纸，能熟练操作Auto CAD等设计软件。  3.工作经验：有工程项目管理和现场施工管理3年以上经验（有展览经验优先），熟悉电气原理及安全规范，了解供水、压缩空气设备相关知识  4.技能要求：能熟练使用办公软件，有良好的文字功底，能制定相关工作方案和善于总结。  5.生理心理素质:具备团队精神,有较高的服务意识和协调能力,接受新事物能力强｡  6.综合能力:做事主动,吃苦耐劳,有良好的沟通意识｡无恐高症,可上高空作业｡ | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称7** | **网络接驳服务岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.负责大型场馆网络链路及网络设备的配置与管理。负责展会期间网线、电话线驳接和调试。  2.负责公共WIFI设备的维护。办区网络、电脑的维护。  3.负责网络故障的排查及故障报告的输出。  4.为场馆活动提供网络搭建服务。  5.负责监督业务系统的版本更新发布，包括应用环境配置、部署和规划、性能调优等日常工作。  6.负责收集和分析系统性能指标,对提高系统可用性提出建议,维护系统稳定运行｡  7.负责系统日志分析、挖掘问题隐患、配合制作相关预案。  8.负责业务平台的稳定运行和容量规划。  9.协助部门完成其他工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先。  2.专业知识：  熟悉nginx等WEB应用，LVS、Keepalived、Tomcat等的配置、优化。  熟悉使用Saltstack、Ansible的各种部署软件，并可以熟练完成自动化部署。  熟悉Centos6、Centos7系统的各层优化，如CPU、内存、网络等。  熟悉zabbix等监控程序的部署及调优。熟悉Shell、Python脚本语言的编写。  3.相关专业优先，具有华为HCIE认证的数通专业工程师。熟悉华为、H3C等主流厂商网络设备（交换机、路由器、防火墙）和安全设备（IDS/IPS/上网行为）的配置和管理，能独立对设备进行安装、调试及故障排查，会使用wireshark、科来等常用的网络排错工具。  4.工作经验：从事行业工作3年以上。  5.技能要求：具备良好的分析解决问题能力，具有较强的抗压力能力 ，具有较好的沟通意识和沟通能力。  6.综合能力：无恐高症，可上高空作业。 | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **岗位名称8** | **安全生产岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.结合博览中心实际情况，制定完善安全生产管理制度、应急管理预案，如火灾应急预案、地震应急预案、大型活动安全预案等。  2.组织开展面向博览中心全体员工的安全生产和应急知识培训，内容包括安全操作规程、消防知识、急救技能、应急逃生等。  3.针对不同岗位和人员，制定专门的培训计划，如新员工入职安全培训、特殊工种技能培训等，提高员工的安全意识和应急处置能力。  4.定期或不定期对博览中心的场馆、设施设备、消防系统、电气线路等进行全面安全检查，包括日常巡查、专项检查和季节性检查等。对发现的安全隐患进行详细记录，及时上报，并督促相关部门和人员进行整改，跟踪整改进度，确保隐患得到彻底消除。  5.负责应急物资的储备、管理和调配工作，建立应急物资清单，如灭火器、消防水带、急救药品、防护用品等，并定期检查和维护，确保物资处于良好状态。合理规划应急物资的存放地点，确保在突发事件发生时能够迅速调配和使用。  6.制定年度应急演练计划，组织开展各类应急演练活动，如火灾逃生演练、地震应急演练、反恐演练等。  7.在突发事件发生时，迅速启动应急预案，担任现场指挥或协助现场指挥进行应急处置，协调各方力量开展救援工作。  8.建立安全生产和应急管理的监测体系，利用监控设备、传感器等技术手段，对博览中心的关键区域、重要设施进行实时监测。  收集、分析和整理各类安全信息和数据，及时发现潜在的安全风险和隐患，发布预警信息，提前做好防范准备。  9.建立健全安全生产和应急管理档案，包括安全检查记录、隐患整改台账、培训记录、演练资料、事故报告等，妥善保管并做好档案的更新和管理工作。  10.完成上级领导安排的其他工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历，安全工程、应急管理、消防工程、工业工程等相关专业优先。  2.3年以上安全生产管理或应急管理相关工作经验，有大型场馆、展会活动、商业综合体等行业经验者优先。  3.持有注册安全工程师、安全评价师等相关职业资格证书者优先。  4.熟悉国家大型活动安保和安全生产法律法规，有丰富的大型场馆和活动安全管理经验。  5.熟悉徐州大型活动安全管理要求，在公安、交通、应急等政府部门有良好的社会资源。  6.有较好的文字功底，沟通、表达能力优秀。  7.具备一定的消防系统、安防系统、电气系统等方面的专业知识，能够识别和解决常见的安全技术问题。  8.英语读写、沟通能力突出者优先。 | | |
| **岗位名称9** | **物业安保岗** | **需求数量** | **1** |
| **岗位职责** | 1.协助物业经理编制展馆物业管理各项管理制度、操作规程。  2.组织开展物业巡查，展馆动、静态监控与物业防护工作。  3.监督物业公司落实各项守护计划和临时任务。  4.负责物业安保履职检查，及时向上级领导汇报有关事项。  5.协助公安对各类违法犯罪嫌疑人进行查控，及场内发生的各类案件的调查处理。  6.协助落实归并接待、独立会议的安全保卫工作。  7.完成上级领导安排的其他工作。 | | |
| **任职条件** | 1.本科及以上学历优先。  2.1-2年同岗位工作经验，有安防项目、高级酒店物业项目管理经验优先。  3.具备文件、制度编写能力。  4.具有良好的沟通和协调能力，具有丰富的物业、后勤管理工作经验。  5.具有丰富的中控、消防管理工作经验。 | | |